

PROGRAMMES DE FORMATION

STAGE EN 3 ANS DURÉE DE DROIT COMMUN

	Réf. CFPC	Titres des formations	Format
DÉCOUVRIR ET ASSIMILER LES CONNAISSANCES ET SAVOIRS "MÉTIER"			
1^{re} ANNÉE / 1^{er} CYCLE	MP110/C1M1/ME110	Découverte de la profession comptable *	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP120/C1M2/ME120	Communication	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP130/C1M3/ ME1301/ME1302	Audit 1 – Découvrir la mission d'audit *	Mixte : Présentiel (1j) + EL (7h) + Présentiel (1j) Délégable
	MP140/C1M4/ME140	Missions comptes annuels : approche normative et application à la mission de présentation *	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP150/C1M5/ME150	Autres prestations récurrentes de l'expert-comptable	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	ME160	Présentation des trois épreuves du DEC	Présentiel (1j)
	MR160	Confirmation des tiers et assistance aux inventaires physiques *	Présentiel (1j) Délégable
SE PERFECTIONNER, ACQUÉRIR LES SAVOIR-FAIRE ET RÉFLEXES PROFESSIONNELS DE BASE			
2^e ANNÉE / 2^e CYCLE	MP210/C2M1/ME210	Démarche et contrôle qualité – Communication et négociation *	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP220/C2M2/ME220	Audit 2 – Mettre en œuvre la mission d'audit *	Mixte : EL (7h) + Présentiel (2j) Délégable
	MP230/C2M3/ME230	Autres missions comptes annuels, attestations et missions légales : méthodologie *	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP260/C2M6/ME260	DEC : se préparer à l'épreuve 2 et choisir un sujet de mémoire	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MR290	Les procédures analytiques : efficacité dans la démarche du commissaire aux comptes *	Présentiel (1j) Délégable
	MR280	Lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme	Présentiel (1j) Délégable
CONSOLIDER LES CONNAISSANCES NÉCESSAIRES POUR LES ÉPREUVES DU DEC ET DÉVELOPPER UNE CAPACITÉ DE MANAGER			
3^e ANNÉE / 3^e CYCLE	MP310/C3M1/ME310	Déontologie et responsabilité *	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP320/C3M2/ME320	Management des équipes et choix professionnels *	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP330/C3M3/ME330	Audit 3 – Piloter la mission d'audit *	Mixte : EL (7h) + Présentiel (2j) Délégable
	MP340/C3M4/ME340	Missions comptes annuels et autres prestations : gestion des missions et panorama des missions ponctuelles	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP360/C3M6/ME360	DEC : demande d'agrément du sujet et rédaction du mémoire	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MR390	Collaborateurs : comprenez les enjeux et mettez en œuvre les missions d'audit dans une petite entreprise *	Présentiel (1j) Délégable
	EI001	Participation à un évènement institutionnel	1j au cours du stage
AP010	Axe prioritaire : Accompagnement au changement	1j au cours du stage Délégable	
Total pour 2023-2024 : 98 heures d'e-learning + 24 jours en présentiel			

AUTRES OBLIGATIONS DE L'EXPERT-COMPTABLE STAGIAIRE :

- Fiches annuelles d'activités et fiches annuelles des formations
- 4 rapports semestriels (2^e et 3^e années de stage) dont le projet de plan et de notice du mémoire
- Entretien de 2^e année

* Formations communes avec le stage de commissaire aux comptes

Délégable : formations pouvant être assurées par les cabinets dont les plans de formation ont été agréés par le comité national du stage en concertation avec la CNCC

STAGE EN 2 ANS CANDIDATS EXPÉRIMENTÉS

	Réf. CFPC	Titres des formations	Format
SE PERFECTIONNER, ACQUÉRIR LES SAVOIR-FAIRE ET RÉFLEXES PROFESSIONNELS DE BASE			
1 ^{re} ANNÉE / 1 ^{er} CYCLE	MP110/C1M1/ME110	Découverte de la profession comptable ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP130/C1M3/ME1301/ME1302	Audit 1 – Découvrir la mission d'audit ✱	Mixte : Présentiel (1j) + EL (7h) + Présentiel (1j) Délegable
	MR280	Lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme	Présentiel (1j) Délegable
	MP140/C1M4/ME140	Missions comptes annuels : approche normative et application à la mission de présentation ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP210/C2M1/ME210	Démarche et contrôle qualité – Communication et négociation ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP260/C2M6/ME260	DEC : se préparer à l'épreuve 2 et choisir un sujet de mémoire ⁽¹⁾	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP230/C2M3/ME230	Autres missions comptes annuels, attestations et missions légales : méthodologie ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MR160	Confirmation des tiers et assistance aux inventaires physiques ✱	Présentiel (1j) Délegable
CONSOLIDER LES CONNAISSANCES NÉCESSAIRES POUR LES ÉPREUVES DU DEC, ET DÉVELOPPER UNE CAPACITÉ DE MANAGER			
2 ^e ANNÉE / 2 ^e CYCLE	MP220/C2M2/ME220	Audit 2 – Mettre en œuvre la mission d'audit ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (2j) Délegable
	MP310/C3M1/ME310	Déontologie et responsabilité ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP320/C3M2/ME320	Management des équipes et choix professionnels ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP330/C3M3/ME330	Audit 3 – Piloter la mission d'audit ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (2j) Délegable
	MP340/C3M4/ME340	Missions comptes annuels et autres prestations : gestion des missions et panorama des missions ponctuelles ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP360/C3M6/ME360	DEC : demande d'agrément du sujet et rédaction du mémoire	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MR290	Les procédures analytiques : efficacité dans la démarche du commissaire aux comptes	Présentiel (1j) Délegable
EI001	Participation à un événement institutionnel ✱	1j au cours du stage	
Total pour 2023-2024 : 84 heures d'e-learning + 19 jours en présentiel			

AUTRES OBLIGATIONS DE L'EXPERT-COMPTABLE STAGIAIRE :

- Fiches annuelles d'activités et fiches annuelles des formations
- 4 rapports semestriels (2^e et 3^e années de stage) dont le projet de plan et de notice du mémoire
- Entretien de fin de 1^{re} année ou en début de 2^e année
- Cotisations annuelles

✱ Formations communes avec le stage de commissaire aux comptes

Délegable : formations pouvant être assurées par les cabinets dont les plans de formation ont été agréés par le comité national du stage en concertation avec la CNCC

⁽¹⁾ Les formations DEC peuvent être supprimées du programme dans une appréciation au cas par cas, si le stagiaire est avancé dans la préparation du diplôme et a déjà demandé l'agrément du sujet de mémoire (ou est en voie de le faire)

STAGE EN 1 AN

RENOUVELLEMENT DE L'ATTESTATION DE FIN DE STAGE

Ce stage en 1 an (en cabinet ou dans une autre entité, en France ou UE) concerne les anciens experts-comptables stagiaires dont l'attestation de fin de stage est devenue caduque, sans prorogation possible.

	Réf. CFPC	Titres des formations	Format
	ACTUALISER SES SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE "MÉTIER" ET SE PRÉPARER AUX EXAMENS DU DEC		
1 AN	MP310/C3M1/ME310	Déontologie et responsabilité ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MR280	Lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme	Présentiel (1j) Délégable
	MP330/C3M3/ME330	Audit 3 – Piloter la mission d'audit ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (2j) Délégable
	MP340/C3M4/ME340	Missions comptes annuels et autres prestations : gestion des missions et panorama des missions ponctuelles ✱	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP260/C2M6/ME260	DEC : se préparer à l'épreuve 2 et choisir un sujet de mémoire ⁽¹⁾	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MP360/C3M6/ME360	DEC : demande d'agrément du sujet et rédaction du mémoire ⁽¹⁾	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	AP010	Axe prioritaire : Accompagnement au changement	Présentiel (1j) Délégable
Total pour 2023-2024 : 35 heures d'e-learning + 8 jours en présentiel			
	AUTRES OBLIGATIONS DE L'EXPERT-COMPTABLE STAGIAIRE :	<ul style="list-style-type: none"> • Cotisation annuelle • Fiche annuelle d'activités et fiche annuelle des formations • 2 rapports semestriels dont le projet de notice et plan du mémoire 	

Accès simple (optionnel) aux modules e-learning des 1^{re} et 2^e années de stage pour révision du DEC (cf. mémorialistes)

✱ Formations communes avec le stage de commissaire aux comptes

Délégable : formations pouvant être assurées par les cabinets dont les plans de formation ont été agréés par le comité national du stage en concertation avec la CNCC

(1) Les formations DEC peuvent être supprimées du programme dans une appréciation au cas par cas, si le stagiaire est avancé dans la préparation du diplôme et a déjà demandé l'agrément du sujet de mémoire (ou est en voie de le faire)

STAGE EN 1 AN

TITULAIRE DE L'ATTESTATION DE FIN DE STAGE DE COMMISSAIRE AUX COMPTES

Stage en cabinet d'expertise comptable pour les titulaires de l'attestation de fin de stage de commissaire aux comptes et du DSCG, souhaitant s'inscrire aux épreuves du DEC.

	Réf. CFPC	Titres des formations	Format
	ACTUALISER ET APPROFONDIR SA CONNAISSANCE DES MISSIONS DE L'EXPERT-COMPTABLE ET SE PRÉPARER AUX EXAMENS DU DEC		
1 AN	MP150/C1M5/ME150	Autres prestations récurrentes de l'expert-comptable	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	MR280	Lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme OU (si déjà fait)	Présentiel (1j) Délegable
	MP340/C3M4/ME340	Missions comptes annuels et autres prestations : gestion des missions et panorama des missions ponctuelles	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	ME160	Présentation des trois épreuves du DEC ⁽¹⁾	Présentiel (1j)
	EXP107	L'obligation de conseil du cabinet : 15-20 questions à maîtriser	Présentiel (1j)
	MP360/C3M6/ME360	DEC : demande d'agrément du sujet et rédaction du mémoire ⁽¹⁾	Mixte : EL (7h) + Présentiel (1j)
	EI001	Participation à un événement institutionnel	1j
Total pour 2023-2024 : 21 heures d'e-learning + 7 jours en présentiel			
	AUTRES OBLIGATIONS DE L'EXPERT-COMPTABLE STAGIAIRE :	<ul style="list-style-type: none"> • Cotisation annuelle • Fiche annuelle d'activités et fiche annuelle des formations • 2 rapports semestriels : <ul style="list-style-type: none"> - une situation d'expertise comptable - le projet de notice et plan du mémoire 	

(1) Les formations DEC peuvent être supprimées du programme dans une appréciation au cas par cas, si le stagiaire est avancé dans la préparation du diplôme et a déjà demandé l'agrément du sujet de mémoire (ou est en voie de le faire)

AXE PRIORITAIRE

ACCOMPAGNEMENT AU CHANGEMENT

Le comité national du stage a décidé de privilégier le thème de l'accompagnement au changement. Une journée doit donc être choisie sur ce thème sur la durée du stage parmi les formations suivantes :

22AP0101	Faire parler le bilan de la petite entreprise
22AP0102	Concevez, mettez en oeuvre et réussissez votre démarche sectorielle
22AP0105	Quel management pour votre équipe au quotidien ?
22AP0106	Comment manager votre équipe pour performer durablement ?
22AP0107	Pourquoi et comment utiliser le marketing opérationnel pour développer votre CA ?
22AP0108	Comment renforcer la relation client grâce à une bonne gestion des situations délicates
22AP0114	Comment perfectionner vos écrits professionnels pour mieux communiquer ?
22AP0116	Définir le Business Model et élaborer le Business Plan de vos clients
22AP0117	Les jeunes entreprises innovantes
22AP0120	Full services ou l'offre multiservices
22AP0121	Pourquoi et comment développer vos compétences comportementales et celles de votre équipe ?
22AP0122	Comment rendre votre cabinet plus attractif pour vos collaborateurs et candidats ?
22AP0123	Comment construire votre plan d'actions pour atteindre vos objectifs à 3 ans ?
22AP0124	Comment définir et déployer vos missions de conseil, activités complémentaires et spécialités pour augmenter votre rentabilité ?
22AP0125	Comment intégrer les enjeux de RSE dans les pratiques professionnelles
22AP0126	Facture électronique : mise en oeuvre pratique
22AP0127	Facture électronique : Mise en oeuvre pratique du projet au sein du cabinet
22AP0128	Facture électronique : Les nouvelles offres de services du cabinet
22AP0129	Facture électronique : La transformation des compétences des collaborateurs

PROGRAMMES DE FORMATION

PARTICIPATION À UN ÉVÈNEMENT INSTITUTIONNEL

Le programme du stage comporte l'obligation de participer à un événement institutionnel d'une journée en présentiel, mêlant conférences et ateliers.

La participation à **un événement institutionnel national** est par nature validée.